

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
Образовательного учреждения
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 31.08.2020



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 69
Приморского района Санкт-Петербурга
М.Ю. Иванова
Приказ № 94/5-Д от 31.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Введено в действие с 31.08.2020
Приказ от 31.08.2020 № 94/5-Д

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ С ХОДОМ И СОДЕРЖАНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и содержанием образовательного процесса (далее по тексту - Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 69 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательная организация) разработано в соответствии с:

1.1.1. Законом РФ от 29.12.2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Трудовым кодексом РФ (ТКРФ);

1.1.3. Уставом Образовательной организации.

1.2. Родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации несут ответственность за воспитание своих детей и создание условий для получения ими образования.

1.3. Родители (законные представители) обучающихся Образовательной организации реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

1.3.1. ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность Образовательного учреждения;

1.3.2. участие в работе родительских собраний, советов;

1.3.3. посещение занятий и ознакомление с ходом занятий (непрерывной образовательной деятельности, далее - НОД) и содержанием образовательного процесса;

1.3.4. оформление отношений с Образовательным учреждением в виде договора;

1.3.5. обсуждение локальных актов Образовательного учреждения.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей).

2.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

2.1.1. обращаться к педагогам, администрации Образовательной организации, а в случае необходимости в вышестоящую организацию для решения конфликтных ситуаций, касающихся ребенка;

2.1.2. право вносить предложения администрации Образовательной организации по организации образовательного процесса.

2.1.3. принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;

2.1.4. принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса;

2.1.5. знакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Образовательной организации, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

2.1.6. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а так же с результатами педагогической диагностики;

2.1.7. посещать занятия (НОД) с разрешения администрации Образовательной организации и согласия педагога, ведущего занятие (НОД);

2.1.8. посещать Образовательной организации и беседовать с педагогическими работниками.

2.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

2.2.1. взаимодействовать с работниками Образовательной организации на основе взаимного уважения и такта;

2.2.2. при посещении Образовательной организации соблюдать требования

администрации и правила внутреннего распорядка.

3. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательный процесс.

3.1. Образовательная организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, достижениями обучающихся и использовать для этого следующие источники получения информации:

- 3.1.1. сайт Образовательной организации;
- 3.1.2. информационные стенды;
- 3.1.3. локальные акты Образовательной организации;
- 3.1.4. план работы Образовательной организации;
- 3.1.5. расписание НОД;
- 3.1.6. собеседование с заведующим, представителями администрации, педагогами, специалистами Образовательной организации.

4. Порядок посещения занятий (НОД) и мероприятий родителями (законными представителями) обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на посещение занятий (НОД) и мероприятий в Образовательной организации.

4.2. Родители (законные представители) согласовывают с представителем администрации Образовательной организации (заведующий, старший воспитатель) свое намерение посетить занятие (НОД) и мероприятие с указанием даты посещения.

4.3. Согласование осуществляется не позднее, чем за один день до заявленной даты посещения Образовательной организации на устной основе.

4.4. Администрация Образовательной организации своевременно информирует педагога о посещении занятия (НОД) или иной деятельности.

4.5. Родители (законные представители) в день посещения занятия (НОД) или иной деятельности ребенка обязаны:

- 4.5.1. заранее прибыть в Образовательную организацию;
- 4.5.2. снять верхнюю одежду;
- 4.5.3. переобуться в сменную обувь;
- 4.5.4. сообщить о своем прибытии представителю администрации Образовательной организации;
- 4.5.5. не нарушать установленный порядок;
- 4.5.6. не выходить из группового помещения до окончания занятий (НОД).

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Образовательной организации, утверждается приказом, действует с момента его утверждения, до изменения или отмены.

5.2. Настоящее Положение является локальным актом Образовательной организации и обязательно для всех участников образовательного процесса.

5.3. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Образовательной организации.